



REGULAMIN ZAWIERANIA UMÓW KREDYTOWYCH PRZEZ INTERNET Alior Bank S.A.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa warunki i zasady procesu zawierania umów kredytu na zakup towarów/usług w procesie Rat przez Internet.
2. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia mają następujące znaczenie:
 - 1) **Bank** – Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Łopuszańska 38D, kod pocztowy: 02-232 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000305178, o numerze NIP 1070010731, z kapitałem zakładowym w wysokości 726.811.960,00 PLN,
 - 2) **Blue Media** – Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie, ul. Haffnera 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ VIII pod numerem 0000320590, NIP 585-135-11-85, kapitał zakładowy 2.000.000,00 zł w całości wpłacony - podmiot świadczący na rzecz Banku usługi w zakresie realizacji szybkich przelewów międzybankowych,
 - 3) **eArchiwum** – elektroniczne archiwum Umów kredytu Banku, do którego Klient otrzymuje dostęp za pośrednictwem Konta Klienta.
 - 4) **EURO** - EURO-net Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Muszkietarów 15, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy pod numerem 0000117710, NIP 527-000-59-84 o kapitale zakładowym w wysokości 560.190,00 zł - pośrednik kredytowy Banku w rozumieniu ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. 2011 nr 126 poz. 715 z późn. zm.) będący sprzedawcą towarów i usług finansowanych kredytem na zakup towarów/usług,
 - 5) **Formularz informacyjny** – formularz udostępniany w Koncie Klienta w procesie zawierania Umowy o kredyt, zawierający kluczowe informacje i dane dotyczące kredytu, zgodne z zakresem określonym w ustawie z 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. 2011 nr 126 poz. 715 z późn. zm.),
 - 6) **Klient** – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą, w tym z Bankiem, czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 z późn.zm.),), wnioskująca o kredyt na zakup towarów/usług w Sklepie internetowym,
 - 7) **Konto Klienta** - część serwisu prowadzonego przez EURO, w ramach, której Klient może korzystać z funkcjonalności wskazanych w Regulaminie, w szczególności dokonać zakupu towarów/usług w Sklepie internetowym, złożyć Wniosek oraz wykonywać określone Regulaminem czynności związane z zawarciem Umowy kredytu,

- 8) **Raty przez Internet** – sposób płatności polegający na zawarciu Umowy kredytu na zakup towarów/usług w Sklepie internetowym,
 - 9) **Regulamin** – niniejszy Regulamin,
 - 10) **Sklep internetowy** – funkcjonalność serwisu internetowego prowadzonego przez EURO umożliwiająca dokonywanie zakupów towarów/usług oraz wykonywanie określonych Regulaminem czynności związanych z zawarciem Umowy kredytu na zakup towarów/usług z Bankiem, po założeniu Konta Klienta,
 - 11) **Umowa kredytu** – umowa zawierana na odległość z Klientem, tj.: bez jednoczesnej obecności obu stron, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, o których mowa w Ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827) oraz z wykorzystaniem procesu, w którym oświadczenia woli związane z zawarciem Umowy kredytu są składane w postaci elektronicznej za pośrednictwem sieci Internet,
 - 12) **Wniosek** – wniosek o udzielenie przez Bank kredytu na zakup towarów/usług składany za pośrednictwem Sklepu internetowego,
 - 13) **Contact Center** - jednostka Banku świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych Klientów, w zakresie informacyjnym, sprzedażowym oraz transakcyjnym,
 - 14) **Bankowość Internetowa** – usługa Banku zapewniająca dostęp do informacji o produktach Klientów oraz możliwości składania dyspozycji z wykorzystaniem sieci Internet i komputera wyposażonego w przeglądarkę internetową.
3. Zawarcie z Bankiem Umowy kredytu w trybie Rat przez Internet jest umożliwiające Klientom, którzy:
- 1) posiadają Konto Klienta w Sklepie internetowym,
 - 2) posiadają rachunek bankowy z dostępem do bankowości elektronicznej, prowadzony przez bank działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jako:
 - jedyni posiadacze rachunku lub
 - współposiadacze rachunku, przy czym przelew identyfikacyjny musi wskazywać Klienta, jako posiadacza rachunku, który złożył dyspozycję przelewu,
 - 3) zawierają Umowę kredytu bez udziału współkredytobiorców,
 - 4) wyrażą zgodę na skorzystanie w procesie wnioskowania o udzielenie kredytu z usługi szybkiego przelewu międzybankowego dla Banku świadczonej przez Blue Media na podstawie umowy zawartej z Bankiem,
 - 5) spełniają kryteria dla otrzymania kredytu bez konieczności przedstawienia zaświadczenia o dochodach. Maksymalna kwota kredytu wynosi 5000 zł.
 - 6) są obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) korzystają z systemu teleinformatycznego, który spełnia następujące wymagania techniczne:
 - posiadają urządzenie z dostępem do sieci Internet, na którym zainstalowana jest przeglądarka internetowa zapewniająca poprawne wyświetlanie strony Sklepu internetowego (Internet Explorer w wersji 7.0 lub nowszej z włączoną obsługą ActiveX, JavaScript i Cookies lub Mozilla Firefox w wersji 3.0 lub nowszej z włączoną obsługą appletów Javy, JavaScript i Cookies, minimalna rozdzielczość ekranu 1024 x 768 pikseli), serwisu Blue Media, serwisu bankowości elektronicznej (zgodnie z wymogami banku Klienta) oraz oprogramowanie umożliwiające wyświetlanie plików w formacie PDF,
 - posiadają konto poczty elektronicznej,
 - posiadają telefon komórkowy

§ 2

Opis procesu składania wniosku kredytowego i zawarcia Umowy kredytu w postaci elektronicznej w trybie Raty przez Internet

I. Wybór sposobu płatności

1. Dokonując zakupów towarów/usług w Sklepie internetowym Klient wybiera spośród dostępnych na stronie Sklepu internetowego sposób płatności.
2. W przypadku wyboru sposobu płatności Raty przez Internet, uruchamia się proces zawierania Umowy kredytu, w którym Klienta wypełnienia Wniosek i zawiera Umowę kredytu (składa oświadczenie woli) drogą elektroniczną.
3. Klient wypełnia Wniosek za pośrednictwem Sklepu internetowego. W celu złożenia Wniosku, Klient zobowiązany jest wypełnić wszystkie pola formularza Wniosku oraz udzielić zgód niezbędnych dla przeprowadzenia weryfikacji i oceny zdolności kredytowej przez Bank.
4. Klient zapoznaje się z Regulaminem, który jest udostępniony na stronie Sklepu internetowego i podczas składania Wniosku akceptuje jego postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru. Akceptacja Regulaminu jest warunkiem koniecznym dla złożenia Wniosku oraz zawarcia Umowy kredytu.

II. Wstępna decyzja kredytowa

1. Klient otrzymuje informację o treści wstępnej decyzji kredytowej w Koncie Klienta oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany we Wniosku.
2. W wyniku oceny zdolności kredytowej Klienta przeprowadzonej przez Bank, Klient może zostać poproszony o dokonanie wpłaty własnej pomniejszającej wartość udzielanego kredytu dla wybranych towarów/usług. W takim przypadku, Klient uiszcza wpłatę własną po zawarciu Umowy kredytu, gotówką przy odbiorze towaru/usługi.
3. W wyniku oceny zdolności kredytowej Klienta przeprowadzonej przez Bank, Klient może zostać poproszony o przedstawienie zaświadczenia o dochodach lub innej dokumentacji. W takim przypadku Klient otrzymuje instrukcje dotyczące dalszego postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany we Wniosku.
4. Jeżeli wstępna decyzja kredytowa Banku jest negatywna Bank powiadamia o niej Klienta w Koncie Klienta oraz na adres e-mail wskazany we Wniosku.
5. W przypadku wstępnej pozytywnej decyzji kredytowej Klient otrzymuje w Koncie Klienta projekt Umowy kredytu oraz Formularz Informacyjny. Informacja o zamieszczeniu w Koncie Klienta projektu Umowy kredytu i Formularza Informacyjnego przesyłana jest do Klienta na adres e-mail wskazany we Wniosku.

III. Potwierdzenie tożsamości Klienta - przelew weryfikacyjny

1. Po zapoznaniu się z projektem Umowy kredytu oraz Formularzem informacyjnym, Klient dokonuje przelewu weryfikacyjnego. W celu dokonania przelewu weryfikacyjnego Klient za pośrednictwem Konta Klienta wyraża zgodę na skorzystanie z usługi szybkiego przelewu międzybankowego poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru. Następnie, Klient zostaje przekierowany do serwisu Blue Media, za pośrednictwem, którego wykonuje przelew identyfikacyjny na kwotę 1,00

zł na wskazany na stronie serwisu Blue Media rachunek, wpisując w tytule przelewu: **„Potwierdzam tożsamość do umowy CDE....”**.

2. Wyrażenie zgody na skorzystanie z usługi szybkiego przelewu międzybankowego jest niezbędne dla zawarcia Umowy kredytu i oznacza zgodę na wykonanie tej usługi na warunkach opisanych w § 2 punkt II podpunkt 1.
3. Jeżeli bank, w którym Klient posiada rachunek bankowy korzysta z usługi pay-by-link dane przelewu (nazwa odbiorcy, nr rachunku bankowego odbiorcy, tytuł przelewu oraz kwota przelewu) wprowadzane są automatycznie.
4. Na podstawie danych zawartych w szybkim przelewie międzybankowym oraz danych wpisanych przez Klienta we Wniosku, Bank dokonuje weryfikacji tożsamości Klienta. Jeżeli Bank pozytywnie zweryfikuje tożsamość Klienta, Bank udostępnia Klientowi Umowę kredytu w sposób opisany w § 2 punkcie V podpunkt 1.
5. W przypadku negatywnej weryfikacji tożsamości Klienta, Klient otrzymuje informację o jej wyniku w Koncie Klienta oraz na adres e-mail wskazany we Wniosku.
6. Bank nie pobiera opłat za wykonanie usługi szybkiego przelewu międzybankowego.
7. Niezależnie od wyniku weryfikacji tożsamości Klienta kwota przelewu jest zwracana niezwłocznie po zakończeniu weryfikacji na rachunek bankowy Klienta, z którego wykonano przelew.

IV. Dodatkowa weryfikacja i identyfikacja Klienta.

1. W przypadku konieczności przeprowadzenia przez Bank dodatkowej weryfikacji danych Klienta, podanych na Wniosku, Klient może zostać poproszony o przedstawienie dokumentów, o czym zostanie poinformowany:
 - a) podczas rozmowy telefonicznej z Bankiem lub
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej lub
 - c) Konta Klienta
2. Klient może zostać w szczególności poproszony o przesłanie do Banku wymienionych poniżej dokumentów:
 - a) dokument tożsamości - czytelny skan (lub zdjęcie) obu stron dowodu osobistego
 - b) dokument dodatkowy potwierdzający adres zamieszkania/zameldowania Klienta zawierający imię, nazwisko oraz adres zamieszkania/zameldowania – czytelny skan (lub zdjęcie),
 - c) potwierdzenie dochodów - jest to wygenerowany z bankowości elektronicznej dokument potwierdzający wysokość uzyskiwanych przez Klienta dochodów zawierający w treści imię i nazwisko Klienta,
3. Klient uzupełnia brakujące dokumenty, o których mowa w podpunkcie 2 powyżej poprzez odpowiedź na maila przesłanego do niego z Banku.
4. W przypadku, w którym wynik dodatkowej weryfikacji Klienta jest negatywny, Klient otrzymuje informację o powyższym w Koncie Klienta oraz na adres e-mail wskazany we Wniosku.
5. Przy odbiorze towaru/usługi Klient może zostać poproszony o okazanie dowodu osobistego, w celu potwierdzenia tożsamości Klienta. W przypadku, kiedy potwierdzenie tożsamości nie będzie możliwe Euro może odmówić wydania towaru do czasu potwierdzenia tożsamości Klienta, a Bank może wstrzymać uruchomienie kredytu.

V. Zawarcie Umowy kredytu

1. W przypadku pozytywnej weryfikacji tożsamości oraz pozytywnej oceny zdolności kredytowej Bank składa oświadczenie woli zawarcia umowy z Klientem poprzez udostępnienie finalnej wersji Umowy kredytu w Koncie Klienta. Informacja o zamieszczeniu w Koncie Klienta Umowy kredytu przesyłana jest do Klienta na adres e-mail wskazany we Wniosku.
2. Klient po zapoznaniu się z Umową kredytu akceptuje jej treść poprzez wpisanie indywidualnego kodu autoryzacji, który zostaje mu udostępniony w Koncie Klienta w chwili udostępnienia Umowy kredytu.
3. W momencie wpisania kodu autoryzacji Klient składa oświadczenie woli zawarcia Umowy kredytu. Za datę zawarcia Umowy kredytu uznaje się datę, w której Klient wpisze w Koncie Klienta kod autoryzacji oraz wciśnie przycisk „Wyślij”. Dokonanie określonych w zdaniu poprzedzającym czynności uważa się za podpisanie Umowy kredytu przez Klienta i zawarcie Umowy kredytu. Po wciśnięciu przycisku „Wyślij” informacja o zawarciu Umowy kredytu jest przesyłana do Banku.
4. Harmonogram spłat jest dostarczany do Klienta pocztą (list zwykły) na adres korespondencyjny wskazany w Umowie kredytu lub pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany we Wniosku.
5. Bank umożliwia Klientowi dostęp w dowolnym momencie do zarchiwizowanej Umowy kredytu poprzez eArchiwum Banku udostępnione przez konto klienta. Dostęp do Umowy kredytu jest zabezpieczony hasłem, które Klient otrzymuje w postaci wiadomości sms na numer telefonu podany we Wniosku.
6. W przypadku, kiedy Klient stwierdzi, że dokumenty lub informacje przesłane przez Bank zawierają nieprawidłowe dane, może on dokonać ich weryfikacji lub korekty osobiście w dowolnej placówce Banku.

§ 3

Reklamacje

1. Klientowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji dotyczącej przebiegu procesu zawierania Umowy kredytu.
2. Kredytobiorca zobowiązany jest dostarczyć Bankowi wszelkie informacje oraz dokumentację dotyczącą reklamacji i współpracować z Bankiem do czasu zakończenia rozpatrywania reklamacji.
3. Reklamacja może być zgłoszona:
 - 1) Bezpośrednio w Placówce Banku,
 - 2) telefonicznie w Contact Center,
 - 3) poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta posiadającego dostęp do Bankowości Internetowej Banku),
 - 4) listownie – na adres korespondencyjny Banku.
4. Odpowiedź na reklamację może zostać udzielona:
 - 1) poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta zalogowanego),
 - 2) listownie,
 - 3) poprzez SMS.a także w uzasadnionych przypadkach, dodatkowo:
 - 1) telefonicznie,
 - 2) w placówce Banku.

5. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin ten może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. O przyczynach opóźnienia, okolicznościach wymagających ustalenia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi Klient zostanie poinformowany.

§ 4

Odstąpienie od umowy

1. Klient, który zawarł Umowę kredytu może od niej odstąpić na zasadach określonych w Formularzu informacyjnym i Umowie kredytu.
2. W przypadku odstąpienia przez Klienta od Umowy kredytu, EURO zwraca Bankowi spełnione na jego rzecz świadczenie. W takiej sytuacji Umowę kredytu uznaje się za niezawartą, a Klient nie jest zobowiązany do spłaty kredytu.
3. Jeżeli Klient, który zawarł Umowę kredytu skorzystał z prawa odstąpienia od umowy kupna/sprzedazy towarów/usług w Sklepie internetowym to odstąpienie to jest skuteczne także wobec Umowy kredytu.
4. Jeżeli Klient, który zawarł Umowę kredytu skorzystał z prawa do odstąpienia od Umowy kredytu, z którą związana jest usługa dodatkowa, odstąpienie to jest skuteczne także wobec umowy o usługę dodatkową.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych, podanych przez Klienta dobrowolnie w trakcie składania wniosku o udzielenie kredytu, jest Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Łopuszańska 38D. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom wskazanym w przepisach powszechnie obowiązującego prawa. Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych oraz ich poprawiania, na warunkach określonych w ustawie o ochronie danych osobowych jak również prawo do złożenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
2. Regulamin Rat przez Internet dostępny jest na stronie Sklepu internetowego.